Seite 1 von 9

Anleitung Bauunterhaltungsliste Version 3.2

Entwurf und Programmierung durch Franz-Josef Pape

Programmstart.

Das Programm MS Excel starten und die Datei 'Bautenstandliste 3.2' laden. Es erscheint folgender Bildschirm,

	🛛 Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2 "kurz_neutral.xls 📃 🗗 🛃																	
	Datel Bearbeiten Ansicht Einfügen Format Egtras Daten Eenster 2																	
] [□ ☞ 届 台 ⑤ ③ ◇ * 智 隠 ダ ら・ ~・ @ Σ 序 斜 科 (編 8 100% ▼ ⑦ •																	
									Arial		• 8 • F	К Ц 🗐			調	7 % 000	🎎 🥵 傳 傳 💷 • 🕭 • 🗛	• •
	A	3	•	=			_									-	_	
	A	В	C	D		E	F	G	Н		J	K	LN	M N	OP	Q	R	
1	Idd Nr. 1997 Idd Nr. 1997 Id						Bearbeiter (OKZ)	Mittel AE/VE bewilligt/ zugesagt	Auftrag beauftragt festgelegt	Auftrag beauftragt festgelegt Datum	Summe Prognose oder Summe SR	bewilligte Mittel - Prognose = <u>bilanzierter</u> <u>Betrag</u>	Planung	Beauftragung	Durchführung Abrechnung	Fertigstellung It. Auftrag	Bemerkungen	
2	2 Eingabe Info Drucker Speichers Gesamtsummen: 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 €												-					
1	Ifdi. 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1: 1:								Auftrag beauftragt festgelegt	Auftrag beauftragt festgelegt Datum	Summe Prognose oder Summe SR	bewilligte Mittel - Prognose = <u>bilanzierter</u> <u>Betrag</u>	Planung	Beauftragung	Durchführung Abrechnung	Fertigstellung It. Auftrag	Bemerkungen	*
2	Ei	ngabe	Info	Dr	ucken Speichern	Gesamtsi	ummen:	0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00€						
3																		
_		•																
4															-			
5	-														-			
6	-														-			
7	-						_											
8					1										_			
9																		
10																		
11																		
12																		
14	• •	► \Üb	ersicht / D	agram	m / Abrechnung / Auftr	äge /												•
Ze																		
Be																		
a y	🔋 Start 🕜 🖉 🚫 📀 🔁 C: Dokumente und Einst 🕅 Arleitung Bautenstandis 🕅 Microsoft Excel - Baut																	

Die Bautenstandliste 3.2 beinhaltet 4 Tabellen.

- Übersicht
- Diagramm
- Abrechnung
- Aufträge

Als Arbeitstabelle ist grundsätzlich die Tabelle Übersicht, wie o. abgebildet, zu verwenden.

Direkte Eingaben im Tabellenblatt sind nicht möglich.

Zur Bearbeitung werden die rot eingefärbten Buttons verwendet. Es sind 4 Buttons hinterlegt.

- ,
- Eingabe
- Info
- Drucken
- Speichern

Zum Bearbeiten der Tabellen ist der Button 'Eingabe' zu drücken.

Danach erscheint ein Eingabefenster, hier werden die Projekte angelegt und alle relevanten Dateneingaben getätigt. Weiterhin erfolgt hier die weitergehende Nachbearbeitung bereits angelegter Projekte.

Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2_kurz_neutral.x	ls					
	ige und Ann Zungen				<u>×</u>	
□ 🖙 🖬 🗃 🚭 🔍 🗸 / ਨੇ 43 🖬 Ifd. Nummer:	gewähltes Pro	ojekt:				
			F	Allgemeine Daten		26 436 钟 钟 图 • 🎱 • 📥 • •
			B	auunterhalt Nr.:		R
			A	uftragsnr AG:	Suchen	
lfd. H						
Nr. 별로 활동 은 Bu			P	rio-Nr.:		Bemerkungen
1 BBan			В	earbeiter (OKZ):		
2 Etimalie Info Packen Spe			ь	ewilligte Teilmittel:	e	
			P	rogpose:		
lfd. 🗄 🔄 🦉 😤				rognose.		Pomorkungon
Nr. 틀 7 2 2 2 Bau			F	ertigstellung:	tt.mm.jjjj	Demerkungen
1 8 44			D	atum 1. Auftrag:	tt.mm.jjjj	
2 Eingabe Info Drucken Spe		1000 A.		Errechnete Werte / nicht	: zu ändern	
Projekt	auswählen oder suchen	Neue Eing	jabe b	eauftragte Mittel:	e	
End	le Fenster schließen	Änderung / Eingabe	e übernehmen B	ilanz Projekt:	€	
4				hoerechnete Mittel:		
5 Autrans-14	Abrechnungsdaten					
6	Auftraggebeer 4	Auftragssumme	Abrechnungssumme	Fertiostellun	osorad	
			nor och nängssämme			
7 Auftrag 1:		€		€ Planung:	Ausschreibung:	
8 Auftrag 2:		€		€ Beauftragung:	Durchführung:	
9 Auftrag 3:		e		E Abrechnung:		
10 Auftrag 4:		e		€ Bemerkung:		
Auftran St		e [e .		
Autoga,						
12 Auftrag 6:				e		
Auftrag 7:		e		e		>
j <u>∠</u> eichnen v k∂ (⊙ AutoFormen v ∖ ×						
🖉 Start 🛛 🕑 🏉 🕑 💟 🖾 C:\Dokumente und Eins	Mileitung Bautenstandlis.	···· 📉 Microsoft Exc	el - Baut			S 🐻 💵 🕵 😌 😓 🧏 🎆 🎆 🖓 🛀 11:33

Eingabe eines Projektes im Eingabefenster

Ifd. Nr.: laufende Nummer des Projektes anlegen (zwischen 1 und 41 ist möglich)

gewähltes Projekt: Eingabe des Projektnamens

Allgemeine Daten

Bauunterhalt Nr: Eingabe der Bauunterhaltungs Nr. sofern vorhanden

Auftragsnr. Auftraggeber: Eingabe Auftragsnummer des Geschäftsbereiches

Anleitung Bau	Anleitung Bautenstandliste Version 3.2 11.01.2008									
www.eff-jot.de Seite 3 von										
Prio Nummer:	Eingabe der Prioritätennummer sofern vorhanden									
Bearbeiter:	Eingabe des OrgKennzeichen des bearbeitenden M	itarbeiters								
Bewilligte Teilmittel:	Eingabe der gem. Baubedarfsnachweis ermittelten Ha vom Auftraggeber bereitgestellten Mittel.	aushaltsmittel bzw								
Prognose:	Eingabe der vom Projektleiter ermittelten Prognose, d niedriger bzw. höher liegen als die bewilligten Teilmitt	liese kann el.								
Fertig- stellung:	Eingabe des gewünschten Fertigstellungstermin It. Au	ıftrag.								
Hinweis:	Die rot eingerahmten Datenfelder, beauftrage Mittel, B abgerechnete Mittel können nicht vorgegeben bzw. ge Diese errechnen sich aus den eingegebenen Daten.	ilanz Projekt und ändert werden.								

Auftrags- / Abrechnungsdaten

Auftrag- nehmer:	Eingabe der auftragnehmenden Firma
Auftrags- summe:	Eingabe der beauftragten Summe
Abrech- nungs- summe:	Eingabe der abgerechneten Summe

Fertigstellungsgrad

Entsprechend dem Stand des Projektes ist X einzugeben. (Bitte Großschrift X verwenden)

Bemerkung: Hier können Hinweise bzw. Bemerkungen zum Projekt eingegeben werden.

11.01.2008

Seite 4 von 9

Beispiel:

Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2_kurz_neutr												
Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Form Eingabe, 4	Anzeige und Änderungen		× <u>-</u>									
🕒 🖆 🖶 🖨 🎒 🕵 🖤 🕺 🖻 🖻 📊	ver: 1 gewähltes Projekt: Musterprojekt											
			18 - 88 年 年 田 • 🕭 • 🔺 • •									
<u> </u>		Baunterbalt Nr.: 1234										
A B C D			R									
		Auftragsnr AG: 5678	Suchen									
lfd. ja _ ka and ka l		Prio-Nr 1	Bemerkungen									
Nr. 놀루 불을 분 Bau			g									
		Bearbeiter (OKZ): Xyz										
2 Fingelie Info Drucken Spe		bewilligte Teilmittel: 1.200	1,00 e									
		Prognose: 1.400	1,00 e									
Nr. Bau.		Fertigstellung: 15.04.2008	t.mm.jjjj Bemerkungen									
		Datum 1. Auftrag: 11.01.2008	t.mm.jjjj									
2 Eingabe Info Drucken Spe		- Errechnete Werte / nicht zu ändern										
Pro	ijekt auswählen oder suchen Neue Eingabe	beauftragte Mittel:	E									
	Ende Fenster schließen Änderung / Eingabe üb	ernehmen Bilanz Projekt:	E									
5		Abgerechnete Mittel:	e									
Autrag	is- / Abrechnungsdaten											
6	Auftragnehmer Auftragssumme Ab	rechnungssteme Fertigstellungsgrad										
7 Auftrag	1: Muster 1 546,78 ∈	€ Planung: X Ausschreibung										
8 Auftrag	, <mark>2:</mark> Muster 2 324,56 €	Beauftragung: X Durchführung	: X									
9 Auftrag	, 3: Muster 3 125,78 e	124,32 e rechnung:										
10 Auftrag	, <mark>4:</mark> │	€ Berner ung:										
11 Auftrag	(5:]€	geringe talerarbeiten sind noch erfor	derlich									
12 Auftrag	1 <mark>6: E E E E E E E E E E E E E E E E E E E</mark>	e										
III III Übersicht / Diagramm / Abrechr Auftrag	17: E	e										
Zeichnen - 🍃 🌀 AutoFormen - 🔪 🔌												
Bereit												
🛃 Start 🛛 🚱 🏉 💽 💿 📄 🗁 C:\Dokumente und	Einst 🛛 🕅 Anleitung Bautenstandlis 🕅 🔣 Microsoft Excel -	Baut	📴 🏷 🏮 🌒 🥀 🗶 😓 🌉 🎇 🎯 🤩 11:40									

Nach Eingabe der relevanten und bekannten Daten ist der Button ´Änderung / Eingabe übernehmen´ zu drücken.

Hier werden Sie dann aufgefordert die Übernahme der Daten zu bestätigen.

Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2_	curz_neutral.xls	_ 6 ×
Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Form	Eingabe, Anzeige und Änderungen	_ <u>_6×</u>
🗅 🛩 🖶 🔒 🖨 🖪 🖤 X 🖻 🖻	Ifd. Nummer: 1 gewähltes Projekt: Musterprojekt	
		38 48 徳 徳 田・参・▲・、
• =	Bauunterhalt or .: 1234	
		R A
	Auftragur, - AG: Suchen	
Ifd. a Span 4.	Price At a 1	Bemerkungen
2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	bewilligte Teilmittel: 1.200,00 €	•
<u> </u>	Prognose: 1.400,00 e	
lfd. 별 _ 통 등	15.04.2008	Bemerkungen
Nr. 블록 블롤 문 Bau	Fertigstellung: Tookkovo tt.mm.jjjj	bemeinungen
	Bestätigung 🛛 🔀 🔀 rag: 11.01.2008 t.mm.jjjj	
2 Eingabe Info Drucken Spe	Änderungen wirklich übernehmen? /erte / nicht zu ändern	
	Projekt auswählen oder suchen	
3	OK Abbruch	
4		
5	Abgerechneté Mittel:	
	Autrags- / Abrechnungsdaten	
6	Auftragnehmer Auftragssumme Abrechnungssumme Fertigstellungsgrad	
7	Auftrag1: Muster 1 546,78 ∈ E Planung: X Ausschreibung: X	
8	Auftrag 2: Master 2 324,56 € € Beauftragung: X Durchführung: X	
9	Auftrag 3: Master 3 125,78 e 124,32 e Abrechnung:	
10		
10	Autrag +:	
11	Auftrag 5:€ geringe Malerarbeiten sind noch erforderlich	
12	Auftrag 6:	
III I Diagramm / Abrech	Auftrag 7: E	
🛛 Zeichnen + 😓 🍪 🛛 AutoFormen + 🔪 🔌		
Bereit		
🏄 Start 🛛 🚱 🏉 💽 📀 📄 C:\Dol	umente und Einst 🖉 Anleitung Bautenstandlis 🔣 Microsoft Excel - Baut	🕹 🌒 🕵 🕲 😓 📉 🎇 🎇 🍓 💶 🖬 11:41

Anleitung Bautenstandliste Version 3.2

www.eff-jot.de

Seite 5 von 9

Sofern die Eingaben übernommen werden sollen, mit OK bestätigen sonst 'Abbruch'.

Jetzt ist das Projekt in der Tabelle ´Übersicht´ hinterlegt.

	Kirrosoft Excel - Bautenstandsliste 3.2_kurz_neutral.xks																
	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Format Extras Daten Eenster ?																
D																	
									Arial		• 8 • F	К Ц 🗐	臺	1		% 00	28 🖧 伊 伊 🗐 🛛 🕗 🔸 🚣 🗸 🗸
	Λ	B	<u> </u>	=		F	F	G	н	1	1	IZ.	1	MIN		0	D
	~	=	· 5					Mittel	Auftrag		Summe	hewilligte		5 0	0 F	9	
	lfd. Nr.	lauunterha Nr.	Auftragsnr. Auftraggebe	PrioNr.	Kurzbe Bau-Unterh	ezeichnung der altungs-Maßnahmen	Bearbeiter (OKZ)	AE/VE bewilligt/ zugesagt	beauftragt festgelegt	Auftrag beauftragt festgelegt Datum	Prognose oder Summe	Mittel - Prognose = <u>bilanzierter</u> Potrog	Planung	uisschreib eauftragun	urchführun Abrechnun	ertigstellur It. Auftrag	Bemerkungen
2 2 1111 2010 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 																	
Image: Second												Bemerkungen					
2	2 Eingabe 1000 Drucken Speichem Gesamtsummen: 1.200,00 € 997,12 € 1.400,00 € -200,00 €																
3	1	1234	5678	1	Musterprojekt		xyz	1.200,00 €	997,12€	11.01.2008	1.400,00 €	-200,00 €	x	x x	x	15.04.2008	geringe Malerarbeiten sind noch 3 erforderlich
4	Γ																
5																	
6																	
-																	
-																	
8							-										
9	-												$\left \right $	+			
10							_							-			
11														_			
12																	
4	Image: August and Abrechnung (Aufträge /																
∐_ <u>Z</u> e																	
Ber	Bereit																
	start		60	2	C:\Dokumente u	ind Einst 🛛 💌 Anleitung Baul	tenstandli	5 🛛 🐹 Micro	soft Excel - Ba	ut						DE 😒	s 😽 🌒 👧 🕲 🍃 🌭 🎘 🦉 🧖 🚭 🚛 11:41 -

Änderungen am laufenden Projekt vornehmen

Über den 'Eingabe' Button wieder das Eingabefenster öffnen. Es gibt 2 Möglichkeiten ein zu bearbeitendes Projekt aufzurufen.

- 1.) Die lfd. Nr. ist bekannt, dann wird diese in dem Feld lfd. Nr. eingegebenen
- 2.) Die lfd. Nr. ist nicht bekannt

In beiden Fällen ist der Button 'Projekt auswählen' zu drücken.

Im Fall 1 wird das vorgegebene Projekt angezeigt Im Fall 2 werden alle Projekte angezeigt. Das gewünschte Projekt ist über die Menüleiste auszuwählen.

Hinweis: In beiden Fällen ist das Projekt in der Übersicht anzuklicken, erst dann werden die Daten des Projektes angezeigt.

Seite 6 von 9

www.eff-jot.de

🛛 Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2 _kurz_neutral.sds									
Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Form	x _ B ×								
🗅 😅 🖬 🔒 🎒 🖪 🔍 🖇 🖻 💼	Ed Numery 1 August Projekt								
		128 23 停 停 圖・ 🕭・ 🔺・							
▼ =	1 Musterprojekt 5678 1.400,00								
A B C D	Bauunterhait Nr.:	R							
të le	Auftragsnr AG: 5678	Suchen							
Ifd. 🚡 🔄 👼 💆	Drip.Mr 1	Bemerkungen							
Nr. 물 월 월 - 문 Bau-	PIONE .	Demerkungen							
	Bearbeiter (OKZ): X9/2								
2 Eingahe Info Drucken Spe	bewilligte Telmittel: 1.2	.00,00 e							
	Prognose: 1.4	00,00 e							
Nr. E Z 2 2 3 3 Bau.	Fertigstellung: 15.04.2008	tt.mm.jjjj Bemerkungen							
	11.01.2008								
	Datum 1. Auftrag:	tt.mm.jjjj							
2 Eingabe into Drucken Spe	Broiekt wywikien oder cyclen Neue Finanke								
3 1 1234 5678 1 Musterprojekt	Projekt adswarier oder suchen 99	B erforderlich							
4	Ende Fenster schließen Änderung / Eingabe übernehmen Bilanz Projekt:	-200 e							
	Abgerechnete Mittel: 12	.4,32 e							
5									
6	Auftragnehmer Auftragssumme Abrechnungssumme Fertigstellungsgrad								
	10								
	Auftrag 1: Masker 7 940,70 E E Planung: Ausschreibt								
8	Auftrag 2: Muster 2 324,56 e Beauftragung: X Durchführu	ng: X							
9	Auftrag 3: Muster 3 125,78 e 124,32 Abrechnung:								
10	Auftrag 4: E Bernerkung:								
11	Auftrag 5: e geringe Malerarbeiten sind noch erf	orderlich							
12	Auftrag 6:								
I I I I Ubersicht & Diagramm & Abrechr	Auftrea 71								
Zeichnen - 🗟 🌀 AutoFormen -									
Bereit									
🏄 Start 🛛 🚱 🌈 💽 💽 📄 C:\Dok	umente und Einst 🗑 Anleitung Bautenstandlis 🕅 Microsoft Excel - Baut	■ 🗞 🛊 創 戦 🕲 😂 📜 🌉 🎇 🚱 💶 11:43							

Es können nun alle Daten des Projektes bearbeitet und geändert werden. Nach erfolgter Änderung mit dem Button 'Änderung / Eingabe übernehmen' bestätigen.

Mit dem Button 'Neue Eingabe' werden alle Felder gelöscht, d.h. es kann somit schneller ein neues Projekt angelegt werden bzw. ein vorhandenes Projekt aufgerufen werden.

Mit dem Button 'Ende' wird das Eingabefenster geschlossen.

Hinweis: Wurde die Datenübernahme wie oben beschrieben nicht durchführt, so gehen die eingegebenen bzw. geänderten Daten mit drücken des Button 'Ende' verloren.

Fertiggestelltes Projekt

Ist ein Projekt fertiggestellt, d.h. komplett mit allen daran beteiligten Auftragnehmern abgerechnet, so ist der Fertigstellungsgrad ´Abrechnung´ mit X zu kennzeichnen. Intern erfolgt nun ein Abgleich mit der abgerechneten Summe. Die Spalte Prognose

wird darauf abgestimmt. Daraus resultierende Differenzen zwischen bewilligte Mittel und der nun vorliegenden Prognose / Schlussrechnungssumme ergibt dann die echte Bilanz.

Seite 7 von 9

Sonstiges zu den Tabellen

Diagramm

	1icrosoft Excel - Bautenstandsliste	3.2_kurz_neutral.xks
	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen	Formal Extras Daten Fenster 2
D	🖆 🖬 🔒 🎒 🖏 🖤 👗 🖻	色 ダ め・ロッ 徳 Σ 左 計 計 過 100% → 図・
		_ Arial _ ■ 10 ■ 17 兆 12 臣 吾 君 国 🚱 % 00 13 43 伊 伊 田 • 🂁 • 🛆 • ▲ • •
	M29 💌 =	
	□-200,00 € Bilanz	Zeichnungsfläche
	December	
	Prognose	
	-	
	abgerechnete Mittel	■0,00 €
	_	
	beauftragte Mittel	■997,12 €
	-	
	bewilligte Mittel	□1.200,00 €
-40	0,001 -200,001 0,0	01 200,001 400,001 600,001 800,001 1000,001 1200,001 1400,001 1600,001
	N Übersicht Diagramm	verbrung / Aufträge /
Ze	ichnen • 🔓 🌀 AutoFormen • 🔪	
Ber	eit	
#):	5tart 🛛 🕝 🏉 🖉 📀 👘 🚞 🤆	:/Dokumente und Einst 🖲 Anleitung Bautenstandis 🔣 Microsoft Excel - Baut

Die Tabelle 'Diagramm' zeigt in graphischer Darstellung nachfolgende Daten an:

- Bilanz
- Prognose
- Abgerechnete Mittel
- Beauftragte Mittel
- Bewilligte Mittel

11.01.2008

www.eff-jot.de

Seite 8 von 9

Aufträge

🕅 Mi	crosoft Excel - Bautensta	andsliste 3.2_kurz_n	eutral.xls												_ 8 ×
1	Datei <u>B</u> earbeiten <u>A</u> nsicht	Einfügen Forma <u>t</u> E <u>x</u> tr	as Date <u>n F</u> e	nster <u>?</u>											_ 8 ×
	🖻 🖬 🔒 🎒 🖏 🖤	🗼 🖻 🛍 🝼 🕨	n + cu + 🧕	🔒 Σ 🞜 👌	2 I 🛍 🦧	100% 👻 🕻	2 .								
							Arial		• 7 • E	- <i>к</i> ц 📄		₩ % m	28 43 住	Æ 🖪 • 👌	- <u>A</u>
	A2 🔹 =						1								
	A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М	N	0
1	lfd. Drucken Besch	reibung	1. AN	Summe	2.AN	Summe	3.AN	Summe	4.AN	Summe	5.AN	Summe	6.AN	Summe	7.AN
2	1 Musterprojekt		Muster 1	546,781	Muster 2	324,56 (Muster 3	125,78 (
3															
4															
5															
6			-												
7				-											
8			-			<u>.</u>				-				·	
9															
10			-							-				·	
10															
12												· · · · · ·			
1.3															
14															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26										-					
27				-											
28															
	Il Ubersicht / Diagra	amm ζ Abrechnung λ	Aufträge /						1						
Zeich	hnen 🕶 🗟 🌀 🛛 AutoForn	nen • 🔪 🔌 🗖 🔿		🖉 • 🛃 • ,	<mark>▲</mark> • ≡ ■	≓∎₫.	•								
Bere	it												l l		
🛃 St	🛐 🕼 🖉 🚱 🕐 🔰 🗁 C.1Dokumente und Einst 🖉 Anleitung Bautenstandis 🔣 Microsoft Excel - Baut														

In dieser Tabelle werden noch einmal die Auftragnehmer mit den erteilten Auftragssummen zum einzelnen Projekt aufgelistet. Dient lediglich der Übersicht des Nutzers. Gleichwohl dient auch die Tabelle ´Abrechnung´.

Abrechnung

M	K Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2_kurz_neutral.xls															
	Datel Bearbeiten Ansicht Enfügen Format Estras Daten Eenster 2															
	〕 ☞ ■ 品 毎 Δ ♡ * * № 隠 ダ い・~ - 嗯 Σ 左 斜 計 値 振 100% ▼ 12 .															
								Arial		• 7 • F	К Ц 🗐		₩ 100 1	怒 \$3 律	律 🗉 • 👌	• <u>A</u> • .
	A2	<u>•</u> =														
	A	ВВ	Formeln	C	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М	N	<u> </u>
1	Nr.	Drucken Beschre	ibung	1. AN	Summe	2.AN	Summe	3.AN	Summe	4.AN	Summe	5.AN	Summe	6.AN	Summe	7.AN
2	1	Musterprojekt		Muster 1		Muster 2		Muster 3	124,321							
3																
4	-										_					
5	-															
6	-														2	
1	-															
8															5	
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19	_															
20	-															
21	-															
22	-										-				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
23																
24	-															
20																
27																
28																
4		Übersicht / Diagramm	m Abrechnung	Aufträge /						•						ЪĽ
Ze	ichnen •	- 🗟 🌀 AutoFormer	• \ X 🗆 C		ð - 🗾 - 🛔	<mark>▲</mark> - ≡ ==	≓∎∅.									
Ber	Sereit															
	Start 🕜 🖉 📀 🙄 Cipokumente und Enst 🖉 Anleitung Bautenstandis 🕅 Microsoft Excel - Baut 🖉 Microsoft Excel - Baut															

Diese Tabellen können zum Vergleich ebenfalls ausgedruckt werden.

Sonstige Button auf dem Tabellenblatt 'Übersicht' sind selbsterklärend

Update zur Version 3.1 auf 3.2

Ab sofort ist in der Version 3.2 auch ein Suche-Button für die Auftragsnummer Auftraggeber enthalten. Dieses vereinfacht die Suche nach bestimmten Projekten, insbesondere bei Nachfragen der Auftraggeber, die in diesem Fall immer ihre Projektnummer angeben.

Microsoft Excel - Bautenstandsliste 3.2.xls										
	vähites Projekt:									
▼ =	Allgemei	ne Daten ····································								
A B C D	BBN Num	mer:								
BBN-1, GBB-	GBB Num	mer: Suchen								
Nr. Num aus PH- 2 Bau	Prio-Nr.:	Bemerkungen GTM								
1 Projekt	Bearbeit	er GTM:								
2 Fingelie Info Drucken Spe	bewiligte	Telmittel:								
BBN GBB-	Prognose	e e								
Ifd. Num Nummer ₹ Nr. Num aus PH	Fertigste	lung t. GBB: tt.mm.jjjj Bemerkungen GTM								
1 Projekt	Datum 1.	Auftrag: tt.mm.jjjj								
2 Eingabe Info Drucken Spe	Errechn	ete Werte / richt zu ändern								
Projekt auswählen	Neue Eingabe beauftra	gte Mittel:								
4 Ende	Änderung / Eingabe übernehmen Bilanz Pr	ojekt:								
5	Abgered	hnete Mittel:								
Autrags- / Abrechnungsdaten										
b Auftragnehmer	Auftragssumme Abrechnungssumme	Fertigstellungsgrad								
7 Auftrag 1:	ee PL	anung: Ausschreibung:								
8 Auftrag 2:	e Be	auftragung: Durchführung:								
9 Auftrag 3:	e e At	arechnung:								
10 Auftrag 4:	e Be	merkung:								
11 Auftrag 5:	e									
12 Auftrag 6:	e e									
II I BB / Diagramm / Abrechnung / Auftrag 7:	e									
Zechnen - D. G. AltoFormen - X										
Bereit	enstandis									
	I Mar Hierosoft Excer-Doutin	1 🔤 👜 👘 🗶 🗠 🖉 22 🔤 🚳 Clarifi 10140								

<u>Anmerkung</u>

Sollten im Programmablauf Fehler auftauchen, die ich trotz intensiver Prüfung übersehen haben sollte, so bitte ich um Nachricht.

Die Formulare und Datenblätter sind geschützt.

Aufgestellt 11.01.2008